



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

Vedtægt for visitation til social bolig i Kommuneqarfik Sermersooq

Kapitel 1 Udvalgenes sammensætning og forretningsorden

§ 1. Boligvisitationsudvalget (BVU) i Nuuk består af følgende medlemmer:

- Afdelingsleder i Børn og Familieafdelingen, Forvaltningen for Børn og Familie
- Ledende socialrådgiver i Myndighedsafdelingen, Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked
- Afdelingsleder for sagsbehandling i Afdelingen for Handicap og Socialpsykiatri, Forvaltningen for Velfærd og Arbejdsmarked
- Suppleant for Formanden: Næstformanden
- Suppleant for afdelingsleder i Børn og Familieafdelingen: afdelingslederens stedfortræder
- Suppleant for ledende socialrådgiver i Myndighedsafdelingen: afdelingslederen
- Suppleant for afdelingsleder for sagsbehandling i Afdelingen for Handicap og Socialpsykiatri: afdelingsleder for Dagtilbud.

Stk. 2. Hvervet som formand, næstformand og sekretær går på skift i udvalget med en periode på 1 år således, at medlemmerne med 1-årige intervaller skiftes til at indtage positionen som formand, næstformand og sekretær.

Stk. 3. Udvalget er beslutningsdygtigt når mindst to af de indkaldte medlemmer eller suppleanter er til stede.

Stk. 4. Udvalget træffer afgørelse ved almindelig afstemning. Ved stemmelighed er formandens eller i formandens fravær næstformandens stemme udslagsgivende.

§ 2. I hver af byerne Paamiut og Tasiilaq nedsættes lokale boligvisitationsudvalg.

Hvert udvalg består af følgende medlemmer:



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

-
- Ledende fagkonsulent for vedkommende byområde (byer med tilhørende bygder)
 - En sagsbehandler for børn og familier
 - En sagsbehandler for voksne

Stk.2. Den ledende fagkonsulent er formand for udvalget. I dennes fravær fungerer vedkommendes stedfortræder som formand. Udvalget vælger selv en sekretær blandt sine medlemmer.

Stk.3. Udvalget er beslutningsdygtigt når mindst to af de indkaldte medlemmer eller suppleanter er til stede.

Stk. 4. Udvalget træffer afgørelse ved almindelig afstemning. Ved stemmelighed er formandens eller i formandens fravær dennes suppleants stemme udslagsgivende.

§ 2a. I Ittoqqortoormiit nedsættes et lokalt boligvisitationsudvalg.

Udvalget består af følgende medlemmer:

- Den lokale administrative afdelingsleder
- En borgerservicemedarbejder
- En socialmedarbejder

Stk.2. Afdelingslederen er formand for udvalget. Borgerservicemedarbejderen er næstformand, og stedfortræder for formanden. Socialmedarbejderen er sekretær for udvalget.

Stk.3. Udvalget er beslutningsdygtigt når mindst to af de indkaldte medlemmer er til stede.

Stk. 4. Udvalget træffer afgørelse ved almindelig afstemning. Ved stemmelighed er formandens og i dennes fravær næstformandens stemme udslagsgivende.

§ 3. Udvalget holder så vidt muligt ordinært møde en gang månedligt eller efter behov. Deltagelse i møder kan ske ved anvendelse af telekommunikationsteknologi. Udvalget kan, i det omfang det finder det nødvendigt, tilforordne andre, der kan deltage i mødet uden stemmeret.

Stk. 2. Formanden indkalder med minimum 3 hverdages varsel til ordinært møde, vedlagt dagsordenen for mødet.

Stk. 3. Dagsordenen skal indeholde følgende faste punkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

-
3. Orientering om tildelte boliger
 4. Gennemgang og opdatering af ventelister
 - a) orientering om administrative godkendelser
 - b) behandling af indkomne ansøgninger/indstillinger
 5. Gensidig orientering

Stk. 4. Ansøgninger, der ikke tåler udsættelse, afgøres af Formanden og Næstformanden i forening, som efterfølgende orienterer BVU om afgørelsen.

I Paamiut og Tasiilaq træffer ledende fagkonsulent, i Ittoqqortoormiit afdelingslederen, afgørelse om ansøgninger, der ikke tåler udsættelse med efterfølgende orientering til sit lokale BVU.

Stk. 5. Sekretæren sørger for udfærdigelse af beslutningsreferat af mødet. Referatet skal være udsendt senest 3 hverdage efter mødets afholdelse.

Stk. 6. Der føres ventelister for hvert byområde i kommunen. Udvalgets formand administrerer ventelisterne til sociale boliger. Det enkelte BVU er i fællesskab ansvarligt for kontakten til de offentligt ejede boligselskaber og kommunens sagsbehandlere.

Stk. 7. BVU i Nuuk udarbejder en fælles årsberetning for alle byområder samt statistiske oplysninger om fordeling af boliger til det ansvarlige kommunalpolitiske udvalg.

§ 4. Sager af hastende karakter, der er åbenlyst omfattet af vedtægten, kan afgøres af formanden eller i dennes fravær, næstformanden, for det enkelte BVU. Tvivlssager skal behandles af BVU.

Stk. 2. Der udarbejdes en vejledning, som skal godkendes af det enkelte BVU og indgå i forvaltningens vejledende regler.

Stk. 3. Formandsafgørelser (bevillinger) skal forelægges BVU til orientering på førstkommende møde.

Kapitel 2 BVUs opgaver og kompetence

§ 5. BVU udarbejder retningslinier for fordelingen af boliger fra puljen.

Stk. 2. BVU skal forestå udfærdigelse og ajourføring af ventelister over godkendte ansøgninger om tildeling af boliger fra den sociale boligpulje i prioriteret rækkefølge, og herunder løbende tage stilling til den enkelte ansøgers prioritering på det enkelte BVUs venteliste.



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

Kapitel 3 Tildeling af bolig fra den sociale boligpulje og prioritering af venteliste

§ 6. Ansøgeren skal være aktivt boligsøgende og noteret på boligventelister hos offentligt ejede boligselskaber i Kommuneqarfik Sermersooq.

Stk. 2. Ansøgeren skal godtgøre, at vedkommende ikke har mulighed for at skaffe sig en egnet bolig i Kommuneqarfik Sermersooqs byområder enten ved køb eller leje, eller ønskeflytning via offentligt ejede boligselskaber. Ansøger opfordres til at annoncere efter bolig, for eksempel igennem den lokale presse, andre medier eller på offentlige steder.

Stk. 3. BVU kan i ganske særlige tilfælde se bort fra betingelserne i stk. 1 og 2, hvis ansøgeren har et akut behov for boligtildelem i henhold til § 7 stk. 4.

§ 7. En ansøger, der har forældremyndighed over et barn, som vurderes truet på trivsel, sundhed eller udvikling, såfremt ansøgeren ikke tildeles selvstændig bolig, og hvor boligtildelem er et led i en handleplan for barnet/familien, tildeles plads på ventelisten som 1. prioritet.

Stk. 2. Ansøgere, der har forældremyndighed over et barn, anbragt i privat eller offentligt formidlet døgnanbringelse, tildeles plads på ventelisten som 2. prioritet, såfremt opskrivning på ventelisten er et led i en handleplan for barnet/familien.

Stk. 3. Unge, der aktuelt udsluses fra døgninstitution/familiepleje eller andre sociale hjælpeforanstaltninger, tildeles plads på ventelisten som 3. prioritet.

Stk. 4. Ansøgere med lægeligt dokumenteret alvorlig, længerevarende eller livstruende sygdom, eller lægeligt dokumenteret psykisk lidelse eller væsentlig psykisk funktionsnedsættelse tildeles plads på ventelisten som 4. prioritet.

Stk. 5. Ansøgere, som er berettigede til alderspension efter den til enhver tid gældende lovgivning, uden egen bopæl i en af Kommuneqarfik Sermersooqs byområder, som skønnes at have behov for en social bolig, tildeles plads på ventelisten som 5. prioritet.

Stk. 6. Ansøgere, for hvem der er udarbejdet en handle- eller revalideringsplan, samt personer i misbrugsbehandling og anstaltsanbragte under udslusning tildeles plads på ventelisten som 6. prioritet.



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

Stk. 7. Ansøgere, der som følge af ægtefælle/samlevers dødsfald mister deres bopæl i personalebolig, ejerbolig eller lejebolig, hvor vedkommende ikke kan overtage boligen, tildeles plads på ventelisten som 7. prioritet.

§ 8. En borger, der mister sin bolig som følge af en dokumenteret administrativ fejl fra kommunens side, tildeles en social bolig udenom BVUs vedtægt.

§ 9. Når BVU beslutter at tildele en ansøger en plads på ventelisten, beslutter udvalget samtidig, hvor stor en bolig vedkommende skrives op til ud fra de aktuelle forhold.

Stk. 2. Kan ansøgeren ikke umiddelbart efter beslutningen om godkendelse til social bolig tilbydes en konkret bolig, opskrives ansøgeren på en venteliste inden for sin prioritetsgruppe, kronologisk efter bevillingsdatoen, og tilskrives om afgørelsen.

Stk. 3. Har en ansøger på ventelisten efter udvalgets skøn et mere akut boligbehov end andre på ventelisten, kan udvalget beslutte at placere vedkommende højere på ventelisten inden for sin prioritetsgruppe end bevillingstidspunktet vil medføre.

Stk. 4. Ændrer de kriterier sig, som har begrundet en opskrivning på ventelisten, skal BVU overveje om ændringen vil medføre en anden prioritering eller tilbagekaldelse af godkendelsen.

§ 10. En konkret bolig tilbydes den øverste ansøger på ventelisten, som udvalget skønner, at boligen er egnet til.

Stk. 2. Ansøgere, som afslår et boligtilbud mister retten til social bolig og slettes fra ventelisten.

Stk. 3. Ansøgere, som fraflytter byområdet, hvor de er skrevet på venteliste til social bolig mister retten til social bolig i dette byområde. I tilfælde af en planlagt midlertidig fraflytning til et andet byområde i kommunen, en anden kommune eller udlandet af op til 2 års varighed, kan opskrivning på ventelisten opretholdes, hvis de forhold, som medførte ret til opskrivningen fortsat består ved tilbageflytningen.

Stk. 4. Ansøgere som i ventetiden erhverver egen bolig eller modtager bolig via den almindelige venteliste hos offentligt ejede boligselskaber slettes fra social boligventelisten. Ligeledes vil ansøgere som tildeles personalebolig i byområdet miste retten til social bolig.

Stk. 5. Såfremt forudsætninger for at stå på ventelisten til social bolig opstår på ny kan borgeren genansøge om social bolig ud fra de nye vilkår.



SOCIAL BOLIGVISITATION

Vedtægt af dd. mm. 2018

Kapitel 4 Klage

§ 11. Afslag eller delvise afslag kan inden for 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen indbringes for BVU til fornyet vurdering (remonstration).

Stk. 2. BVUs afgørelse kan inden for 4 uger efter modtagelsen af afgørelsen indbringes til endelig afgørelse i det relevante kommunalpolitiske udvalg.

Stk. 3. Der kan ses bort fra, at tidsfristen ikke er overholdt, såfremt overskridelsen skyldes grunde, der ikke kan tilregnes klager.

Kapitel 5 Ikrafttrædelse

§ 12. Vedtægten træder i kraft den 1. i måneden efter vedtagelsen i Kommunalbestyrelsen.

Således vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq, den dd. mm 2018

Asii Chemnitz Narup
Borgmester

/

Lars Møller-Sørensen
Administrerende direktør